

ZARA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Talep ve Şikayetler	Dilekçe 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Madde 7 (RG:10.11.1984.18571)	15 gün
2	Bilgi ve Belge Talepleri	Dilekçe 1-4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Madde 6 2-Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Madde 10-12 (RG:27.04.2004/ 25445)	5 gün
3	Görevlendirmeler (Ek Ders Ücreti Karşılığı Öğretmen Görevlendirme Başvuru İşlemleri)	1-Dilekçe 2-Mezuniyet belgesi 3-Sabıka kaydı 4-Sağlık raporu 5-Nüfus cüzdanı 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 9 (RG:23.07.1965/12056) 2-MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ek Ders ve Ders saatlerine İlişkin Karar (RG:16.12.2006/26378)	8 ay
4	Görevlendirmeler (Kurum Dışı) (Ek Ders Ücreti Karşılığı Öğretmen Görevlendirme)	1-Dilekçe 2-Mezuniyet belgesi 3-Sabıka kaydı 4-Sağlık raporu 5-Nüfus cüzdanı 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 9 (RG:23.07.1965/12056) 2-MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ek Ders ve Ders saatlerine İlişkin Karar (RG:16.12.2006/26378)	8 ay
5	Personel Alımı (Sözleşmeli Öğretmenliğe Başvuru İşlemleri)	1-Elektronik başvuru formu 2-Lisans diploması veya mezuniyet belgesinin aslı veya kurumunca onaylı örneği (Öğrenim bilgileri elektronik başvuru formuna otomatik olarak yansımayan adaylardan) 3-Ortaöğretim Alan Öğretmenliği tezsiz yüksek lisans veya pedagojik formasyon belgesi 4-Diploma denklik belgesi (Yurt dışı okullarından mezun olanlardan) 5-Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji dersi aldığına, Sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi Mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji dersi aldığına dair belge (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz.) 6-Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ile Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksek Okulundan mezun olanlardan programa kayıt tarihini gösteren belge istenecektir. (Mezuniyet belgesinde kayıt tarihi yazılı olanlardan ayrıca belge istenmeyecektir.) 7-Askerlik Durum Beyanı ile bakaya kalanlardan "Kovuşturmaya yer olmadığına dair" mahkeme kararı 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 71 (RG:23.07.1965/12056) 2-MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği Madde 8 (RG:06.05.2010/27573) 3-07.07.2009 tarih ve 80 sayılı Talim Terbiye Kurulu Kararı	10 gün
6	Personel Alımı (Öğretmenliğe İlk Atama)	1-Elektronik başvuru formu 2-Lisans diploması veya mezuniyet belgesinin aslı veya kurumunca onaylı örneği (Öğrenim bilgileri elektronik	10 gün

	Başvuru İşlemleri)	başvuru formuna otomatik olarak yansımayan adaylardan) 3-Ortaöğretim Alan Öğretmenliği tezsiz yüksek lisans veya pedagojik formasyon belgesi 4-Diploma denklik belgesi (Yurt dışı okullarından mezun olanlardan) 5-Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji dersi aldığına, Sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji dersi aldığına dair belge (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz.) 6-Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ile Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksek Okulundan mezun olanlardan programa kayıt tarihini gösteren belge istenecektir. (Mezuniyet belgesinde kayıt tarihi yazılı olanlardan ayrıca belge istenmeyecektir.) 7-Askerlik durum beyanı ile bakaya kalanlardan "Kovuşturmaya yer olmadığına dair" mahkeme kararı 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 71 (RG:23.07.1965/12056) 2-MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği Madde 13,21,23 (RG:06.05.2010/27573) 3-07.07.2009 tarih ve 80 sayılı Talim Terbiye Kurulu Kararı	
7	Personel Alımı (Öğretmenliğe Açıktan Atama Başvuru İşlemleri)	1-Elektronik başvuru formu 2-Lisans diploması veya mezuniyet belgesinin aslı veya kurumunca onaylı örneği (Öğrenim bilgileri elektronik başvuru formuna otomatik olarak yansımayan adaylardan) 3-Ortaöğretim Alan Öğretmenliği tezsiz yüksek lisans veya pedagojik formasyon belgesi 4-Diploma denklik belgesi (Yurt dışı okullarından mezun olanlardan) 5-Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji dersi aldığına, Sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi Mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji dersi aldığına dair belge (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz.) 6-Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ile Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksek Okulundan mezun olanlardan programa kayıt tarihini gösteren belge istenecektir. (Mezuniyet belgesinde kayıt tarihi yazılı olanlardan ayrıca belge istenmeyecektir.) 7-Askerlik durum beyanı ile bakaya kalanlardan "Kovuşturmaya yer olmadığına dair" mahkeme kararı 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 71 (RG:23.07.1965/12056) 2-MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği Madde 15,21,23 (RG:06.05.2010/27573) 3-07.07.2009 tarih ve 80 sayılı Talim Terbiye Kurulu Kararı	10 gün
8	Özel Yurt Açma	1-Dilekçe a)Şirket ve benzerleri için Ticari Sicil Gazetesi'nde yayınlanmış veya noter tasdikli şirket sözleşmesi ile kurucu temsilcisi olduğunu belirten yetki belgesi b)Diğer özel hukuk tüzel kişiler için yönetim kurulu veya yetkili organın kurucu temsilcisi olarak seçtiği gerçek kişiyi gösteren karar örneği 2-Kurucuya ait iki adet fotoğraf 3-Adli sicil beyanı 4-İkametgah 5-Diploma 6-Binaya ait üç adet röleve 7-Binanın endüstriyel kuruluşlardan uzak olduğunu belirten İl Sağlık Müdürlüğünden alınan belge 8-Binanın kiralık olması halinde kira sözleşmesi veya tapu senedi 9-Kurucu bina üzerinde intifa hakkına sahipse buna ilişkin olarak tapu sicilinden alınan belge. 10-Binanın mesken veya iş yeri olduğunu belirten belediye İmar müdürlüğünden alınan Yapı Kullanım İzin Belgesi 11-Yetkili (Yapı Denetim Firmaları) kuruluştan alınan binanın depreme dayanıklı olduğunu gösteren belge 12-Şirket ve benzerleri için Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayınlanmış veya noter tasdikli şirket sözleşmesi ile kurucu temsilcisi olduğunu belirten yetki belgesi	3 gün

		Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 7-8 (RG:3.12.2004/25659)	
9	Özel Yurdun Devredilmesi	1-Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2-Noter tarafından düzenlenen devir sözleşmesi 3-Yeni kurucuya ait Adli sicil beyanı 4-Kira sözleşmesi 5-Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanan Ana Sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi, 6-Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı, 7-Kurucuya ait iki adet renkli vesikalık fotoğraf 8-Adli sicil beyanı 9-İkametgah belgesi 10-Diploma 11-Nüfus cüzdanı fotokopisi Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 10 (RG:3.12.2004/25659)	2 gün
10	Özel Yurtlarda Öğretime Ara Verme İzininin İptali ile İlgili İşlemler	1-Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2-Yönetim kurulu kararı 3-Tüm personele duyuru yazısı 4-Öğrenci kaydı yapıp yapılmadığına ilişkin yazı Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 12 (RG:3.12.2004/25659)	2 gün
11	Özel Yurtlarının İsim Değişikliği	1-Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2-Yönetim kurulu kararı 3-Eğitim Müfettişleri raporu Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 11 (RG:3.12.2004/25659)	2 gün
12	Özel Yurtların Kurum Nakli	1-TC kimlik no 2-Kurucu temsilcisinin dilekçesi 3-Kira sözleşmesi veya Tapu örneği, 4-Yerleşim planı, 5-Sağlık müdürlüğü raporu, 6-Bayındırlık müdürlüğü raporu, 7-İtfaiye müdürlüğü raporu, 8-Eğitim Müfettişleri raporu, 9- Kurucuya ait iki adet renkli vesikalık fotoğraf 10-Adli sicil beyanı 11-İkametgah 12-Diploma Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 10 (RG:3.12.2004/25659)	2 gün
13	Özel Yurt Kurucu/Kurucu Temsilcisi Değişikliği	1-Kurucu Değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2-Kurucu Temsilcisi değişikliğine ait Yönetim Kurulu Kararı 3-Adli sicil beyanı 4-İkametgah 5-2 adet renkli vesikalık fotoğraf 6-Diploma/ geçici mezuniyet belgesi Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 14(RG:3.12.2004/25659)	2 gün
14	Özel Yurdun Kapatılması	1-Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2-Varsa Ortaklar Kurulu Kararı 3-Tüm personele duyuru yazısı 4- Personel istifa dilekçeleri	2 gün

		5- Öğrenci kaydı yapıp yapılmadığına ilişkin yazı 6- Eğitim Müfettişi inceleme raporu Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 12 (RG:3.12.2004/25659)	
1	Özel Yurt Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	1-Kurucu/kurucu temsilcisi dilekçesi 2-Kurumun son yerleşimini gösteren 4 adet 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı 3- Bir adet eski yerleşim planı 4- İl bayındırlık ve iskan müdürlüğünün inceleme raporu Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 11(RG:3.12.2004/25659)	1 gün
1	Yatılılık Bursluluk İşlemleri (Yatılı İlköğretim Okullarına Öğrenci Yerleştirilmesi)	1-Velinin TC Kimlik Numarası 2- Dilekçe 3- Öğrenci Belgesi MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 22 (RG: 27.8.2003/25212)	1 gün
2	Özel Yurtlara Personel Görevlendirme İsteği	1-TC kimlik no 2- Diploma Fotokopisi 3- Sağlık Raporu 4- Adli sicil beyanı 5- İş sözleşmesi 6- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan sigorta belgesi Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 29-31 (RG:3.12.2004/25659)	3 gün
3	Özel Yurtlara Yönetici Görevlendirme İsteği	1-TC kimlik no 2- Diploma Fotokopisi 3- Sağlık Raporu 4- Adli sicil beyanı 5- İş sözleşmesi 6- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan sigorta belgesi Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği Madde 27, 28, 29 (RG:3.12.2004/25659))	2 gün
4	Mezuniyet/ Ayrılma Belgeleri (Diploma Kayıt Örneği)	1-Dilekçe 2-Nüfus cüzdanı örneği MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 58 (RG: 27.8.2003/25212)	5 gün
20	Disiplin İşleri (İlköğretim)	Öğrenci disiplin dosyası 1-MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 129 (RG: 27.8.2003/25212) 2-MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 12 (RG:18.1.1995/22175)	15 gün
2	Halk Katkılarında Ait İşlemler (KDV İndiriminden Yararlanma Belgesi)	1-TC kimlik no 2-Vergi No 3-Adres 4- Okul Adı 25243 sayılı ve 02.03.2005 tarih KDV Genel Tebliği	1 gün
3	Emlak ve Yapım İşleri (Teşvik)	1- Arsa bilgilerine ait belge 2-Bölgenin okul ihtiyaç tespit belgesi 09.04.2003 tarih ve 4842 sayılı kanunla yürürlüğe giren 18.07.2003 tarih ve 1381 sayılı Bakanlık Makamı'nın onayı	5 gün
1	Emlak ve Yapım İşleri (Abonelik İşleri)	1-Protokol 2-Hayırsever Talep Yazısı	1 gün

		3- Elektrik aboneliği sözleşmesi 4-Su aboneliği sözleşmesi	
2	Okul Aile Birlikleri	1-Kira bedeli 2-Banka dekontu 3-İhale şartnamesinde istenen belgeler 1-Okul Aile Birliği Yönetmeliği Madde 18 (RG: 09/02/2012/28199) 2-2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Madde 51 (RG:10.09.1983/18161)	9 ay
1	İlama Bağlı Borçlar	1-Dilekçe/İcra emri 2-Mahkeme kararı 3-Serbest Meslek Makbuzu 4-Vekaletname Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği Madde 62 (RG:31.12.2005/ 26040 3.mükerrer)	2 gün
2	Evde Özel Eğitime Muhtaç Öğrencilerle İlgili İşlemler (Evde Özel Eğitim Hizmetleri)	1-Dilekçe 2-Süreç hastalığının bulunduğunu belirten sağlık raporu 3-Okuldan alınan inceleme yazısı MEB Evde ve Hastanede Eğitim Hizmetleri Yönergesi Madde 6 (TD: Şubat 2010/2629)	15 gün
2	Pasaport İşlemleri (Emekli)	1-Pasaport talep formu 2-Dilekçe 3-Taahhütname 4-Vukuatlı nüfus kayıt örneği 5-Fotoğraf 5682 sayılı Pasaport Kanunu Madde 12 (RG:24.7.1950/7564)	1 gün
30	Özel Okul ve Özel, Özel Eğitim Okulu Açma	1-Başvuru formu 2-Adli Sicil kaydının bulunmadığına dair yazılı beyan, 3-Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi, 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı, 5-Yerleşim planı 4 adet (35x50 cm ebatlarında) 6-Kurum Yönetmeliği farklı yönetmelik söz konusu ise yönetmelik ve CD, 7-Yönetici ile kurumun faaliyet alanındaki derslere girmesi gereken toplam eğitim personelinin en az üçte birine ait görevlendirme teklifleri ve tüm personelin çalışma tekliflerinin yapılacağına dair taahhütname, 8-Kira sözleşmesi veya tapu örneği, MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5,6 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
1	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarda Teşvikten Yararlanma	1-Gerçek veya Tüzel Kişilere ait müracaat dilekçesi, 2-Noter tasdikli imza sirküleri, 3-Yatırım Bilgi Formu 4-Çevre ve Orman Bakanlığından alınacak Çevresel etki değerlendirmesi olumlu kararı veya çevresel etki değerlendirmesi gerekli değildir kararı, 5-Firmanın sermaye yapısının nihai durumunu gösterir Ticaret sicil gazetesi veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar gazetesi aslı veya noterden veya sicil merciinden tasdikli örneği Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Kararın Uygulanmasına İlişkin Tebliğ (RG:28.07.2009/27302)	3 gün
1	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Görevli Aday Öğretmen/ Uzman Öğreticilerin Adaylığının Kaldırılması	1- Kurum Müdürlüğünün yazısı 2- Devam-devamsızlık belgesi 3- Temel ve Hazırlayıcı Eğitim sınav sonuç tutanakları 4- Çalışma izin Onayı 5- Uygulamalı Eğitim değerlendirme Belgesi (onaylı) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 37	3 gün

		(RG:20.03.2012/28239)	
	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Görevli Eğitim Personelinin Yurt Dışı Çıkış İzin Onayları	1-Yurt Dışı İzni Çıkış İstek Formu, 2-Okul Müdürlüğü Yazısı MEB Personeli İzin Yönergesi Madde 43 (TD:Mart 2001/2522)	3 gün
1	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Görevlendirilecek İdareci Tekliflerinin Yapılması	1- TC kimlik no 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Sağlık raporu 5- Diploma 6- Adaylığının kalktığını gösterir belge 7- Yönetmelikte belirtilen süre kadar öğretmen /uzman öğretici olarak çalıştığını gösterir hizmet cetveli ya da belgeleri 8- Kaymakamlık geçici göreve başlama Onayı Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 37 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
2	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Aday Öğretmenlerin/ Aday Usta Öğreticilerin Görevlendirme Tekliflerinin Yapılması	1- TC kimlik no 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Sağlık raporu 5- Diploma 6- Kaymakamlık geçici göreve başlama Onayı Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 37,38,39 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
3	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin/ Usta Öğreticilerin Görevlendirme Tekliflerinin Yapılması	1-TC kimlik no 2-İş sözleşmesi 3-Adli sicil beyanı 4-Sağlık raporu, 5-Diploma veya onaylı örneği, Formasyon belgesi 6-Daha önce resmi veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 1-5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu Madde 8 (RG:14.02.2007/26434) 2- Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 38,39 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
4	Özel Okul, Özel Eğitim Okullarında Aday Personelin Askerlik Tecil İşlemleri	1- Aday personelin dilekçesi 2- Kurum müdürlüğünün yazısı 3- Askerlik durum belgesi 4- Nüfus cüzdanı örneği 5- İkametgah belgesi 6- Diploma/geçici mezuniyet belgesi 7- Çalışma izin belgesi onayı Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 37 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
6	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Açma	1-Başvuru formu 2-Adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 5-Yerleşim planı 4 adet (35x50 cm ebatlarında)	3 gün

		6-Uygulanması istenilen programlar 7-Yönetici ile kurumun faaliyet alanındaki derslere girmesi gereken toplam eğitim personelinin en az üçte birine ait görevlendirme teklifleri ve tüm personelin çalışma tekliflerinin yapılacağına dair taahhütname 8-Kira sözleşmesi veya tapu örneği Özel Öğretim Kurumları Standartlar Yönergesi Madde 102-118 arası (05.03.2010 tarih ve 1930 sayılı Makam Onayı)	
7	Özürlü Bireylerin Destek Eğitim Giderlerinin Bildirilmesi İşlemleri	Özel Eğitim Gider Tablosu	7 gün
8	Özel Dershane Açma	1-Başvuru formu (ek-1) 2-Kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu Temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 5-Yerleşim planı 4 adet (35x50 cm ebadında) 6-Gerekli tüm personelin çalışma izin tekliflerini yapacağına dair taahhütname 7-En az 1 (bir) yıllık kira sözleşmesi veya tapu örneği (aslı ya da noter tasdikli örneği) 8-Yönetici ve 1/3 oranında öğretmen teklifleri 9-Yeni dergi ismi kullanacaksa 1 adet dergi örneği 10-Marka ismi kullanacaksa marka tescil belgesi ve isim hakkı sözleşmesi 11-Yapı kullanım izin belgesi, teknik rapor ve numarataj belgesi MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5, 6 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
4	Özel Dershanenin Devredilmesi	1-Dilekçe 2-Noterlik tarafından düzenlenen devir sözleşmesi 3-Yeni Kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4-En az bir yıllık kira sözleşmesi veya tapu örneği (aslı veya noter tasdikli örneği) 5-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi, ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 6-Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 7-kurumda kurucu odası olduğuna dair yazılı beyan 8-Yönetici ve eğitim personeli ile diğer personelin görevlendirme teklifleri ve yenilenen iş sözleşmeleri 9-Gerekli tüm personele çalışma izin teklifi yapılacağına dair taahhütname 10-Kullanılacak özel dersane ismi markalı ise marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 15 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
5	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Açma	1-Başvuru formu 2-Adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 5-Yerleşim planı 4 adet 6- Resmî benzeri olmayan veya deneme mahiyetinde program uygulayan kurumlar ile bakanlıkça onaylanarak uygulamaya konulmuş öğretim programı ve haftalık ders çizelgesi bulunmayan kurumlar için; bakanlıkça onaylanmak üzere 4 nüsha öğretim programı, haftalık ders çizelgesi ve disketi - CD si 7-Öğretmen görevlendirileceğine ilişkin taahhütname 8-Kira sözleşmesi veya tapu örneği MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5, 6 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
6	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursunun	1-Dilekçe 2-Noterlik tarafından düzenlenen devir sözleşmesi	3 gün

	Devredilmesi	3-Yeni kurucuya ait Adli sicil beyanı 4-Kira sözleşmesi 5-Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6-Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 7-Kurumda kurucu odası olduğuna dair yazılı beyan 8-Bir müdür üç öğretmen teklifleri veya yenilenen iş sözleşmeleri 9-Gerekli tüm personele çalışma izin teklifi yapılacağına dair taahhütname Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 15 (RG:20.03.2012/28239)	
7	Özel Çeşitli Kurs Açma	1-Başvuru formu 2-Adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 5-Yerleşim planı 4 adet 6- Resmî benzeri olmayan veya deneme mahiyetinde program uygulayan kurumlar ile bakanlıkça onaylanarak uygulamaya konulmuş öğretim programı ve haftalık ders çizelgesi bulunmayan kurumlar için; bakanlıkça onaylanmak üzere 4 nüsha öğretim programı, haftalık ders çizelgesi ve disketi - CD si. 7-Öğretmen görevlendirileceğine ilişkin taahhütname 8-Kira sözleşmesi veya tapu örneği MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5, 6 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
8	Özel Çeşitli Kursun Devredilmesi	1-Dilekçe 2-Noterlik tarafından düzenlenen devir sözleşmesi 3-Yeni kurucuya ait adli sicil beyanı 4-Kira sözleşmesi 5-Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6-Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 7-Kurumda kurucu odası olduğuna dair yazılı beyan 8- Bir müdür üç öğretmen teklifleri veya yenilenen iş sözleşmeleri 9- Gerekli tüm personele çalışma izin teklifi yapılacağına dair taahhütname Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 15 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
6	Özel Hizmet İçi Eğitim Merkezi Açma	1-Başvuru formu 2-Kurucu ya da kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 5-Yerleşim planı 4 adet 6-Öğretmen görevlendirileceğine ilişkin taahhütname 7-Kira sözleşmesi veya tapu örneği 8-Yönetici ve 1/3 oranında öğretmen teklifleri 9-Dergi ismi kullanacaksa 1 adet dergi örneği 10-Marka ismi kullanacaksa marka tescil belgesi ve isim hakkı sözleşmesi MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5, 6 (RG:20.03.2012/28239)	3 gün
8	Özel Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi Açma	1-Başvuru formu 2-Kurucu ya da kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 3-Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4-Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı	3 gün

		5-Yerleşim planı 4 adet 6-Öğretmen görevlendirileceğine ilişkin taahhütname 7-Kira sözleşmesi veya tapu örneği 8-Yönetici ve 1/3 oranında öğretmen teklifleri 9-Dergi ismi kullanacaksa 1 adet dergi örneği 10-Marka ismi kullanacaksa marka tescil belgesi ve isim hakkı sözleşmesi MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 5, 6 (RG:20.03.2012/28239)	
6	Personel Alımı (Şehit Yakınlarının İstihdamı)	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Personel bilgi formu (Form-1) 3- Mal bildirim beyanı 4- Etik sözleşmesi 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 48-56 (RG:23.07.1965/12056) 2-Terör Eylemleri Nedeniyle Şehit ve Malûl Olanların Yakınlarının ve Çalışabilecek DuruMaddeki Malûllerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdamı Hakkında Yönetmelik Madde 1-18 (RG:29.03.1996/22595)	2 gün
7	Personel Alımı (Engelli Personelin Göreve Başlatılması)	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Personel bilgi formu (Form-1) 3-Mal bildirim beyanı 4-Etik sözleşmesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 48,53 (RG:23.07.1965/12056)	2 gün
8	Personel Alımı (Eğitim-Öğretim Hizmetleri Sınıfı Dışındaki Personelin İlk Atama Başvuru İşlemleri)	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Personel bilgi formu (Form-1) 3-Mal bildirim beyanı 4-Etik sözleşmesi 1-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 48-56 (RG:23.07.1965/12056) 2-5442 sayılı İl İdaresi Kanunu Madde 8 (RG:18.06.1949/7236)	2 gün
9	Personel Alımı (Eğitim-Öğretim Hizmetleri Sınıfı Dışındaki Personelin Açıktan Atama Başvuru İşlemleri)	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Personel bilgi formu (Form-1) 3-Mal bildirim beyanı 4-Etik sözleşmesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 71, 92, 93 (RG:23.07.1965/12056)	2

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Halil KURT
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdür V.
Adres : Hükümet Konağı 3.Kat Zara
Faks : 0 346 816 10 43
e-Posta :zara58@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Yakup GÜNEY
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı 3.Kat Zara
Faks : 0 346 816 10 01
e-Posta : yaziisleri@zara.gov.tr