

HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Her Türlü Gelirin Tahsil Edilmesi	1 – Kanununa Göre a) İlgili İdarenin Yazısı b) Mahkeme Kararı c) İdari Para Cezası Karar Tutanağı d) Ecrimisil İhbarnamesi e) İlgilinin Beyanı	15 DAKİKA
2	Adli Teminat İşlemleri	1 – Tahsilinde Mahkeme Kararı 2 – İadesinde a) Mahkeme Kararı b) Alındı Aslı c) Hak Sahibi Dışındakilere Yapılacak İadelerde Yetki Belgesi	15 DAKİKA
3	Teminat Alınması	1 – İhaleyi Yapan Kurumun Yazısı 2 – Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler	15 DAKİKA
4	Kesin Teminat Listesi	1 – İhaleyi Yapan Kurumun İlişiksiz Yazısı 2 – Alındı Belgesi 3 – SGK İlişiksiz Belgesi 4 – İhale Konusu İş İle İlgili Vergi Borcu bulunmadığına Dair Belge 5 – Nakil Teminatların İadesinde İlgilinin Banka Hesap Bilgilerini Gösterir Dilekçe 6 - Hak Sahibi Dışındakilere Yapılacak İadelerde Yetki Belgesi	45 DAKİKA
5	Geçici Teminat İadesi	1 – İhaleyi Yapan Kurumun İadeye İlişkin Yazısı 2 – Alındı Belgesi 3 – Nakit Teminatların İadesinde İlgilinin Banka Hesap Bilgilerini Gösterir Dilekçe	45 DAKİKA
6	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	1 – Alındı Belgesi 2 – İlgili İdarenin veya Mahkemenin İadeye İlişkin Yazısı 3 – İlgilinin Banka Hesap Bilgilerini Gösterir Dilekçe 4 – Hak Sahibi Dışındakilere Yapılacak İadelerde Yetki Belgesi	1 SAAT
7	Mahsup Belgesi Niteliğinde Muhasebe İşlem Fişi Verilmesi	Kimlik Numarasını veya vergi numarasını içeren dilekçe	10 DAKİKA
8	Emanet İade İşlemleri	1 – İlgilinin Banka Hesap Bilgilerini ve Kimlik Numarasını İçeren Dilekçe 2 – Alındı Belgesi (Düzenlenmiş Olması Halinde) 3 – Gerekli Hallerde İdarenin İade Yapılmasına İlişkin Yazısı 4 – Hak Sahibi Dışındakilere Yapılacak Ödemelerde Yetki Belgesi	30 DAKİKA
9	Kaybedilen Alındı Belgeleri İçin Tasdikli Suret Verilmesi	1 – Dilekçe 2 – Gerekli Hallerde Gazete İlanı	1 SAAT
10	2022 Sayılı Kanuna Göre Yaşlılık, ÖzürlüBakıma Muhtaç, Özürlü Yakını Aylığı Başvurusu	1 – Başvuru Formu 2 – Aylık Talebinin Vasi Tafından Yapılması Halinde Vasilik Kararı 3 – Özürlüler İçin Özürlü Adına alınacakSağlık Kurulu Raporu 4 – İlgili Yönetmeliğin 2c Maddesi Kapsamına Girenler İçin Türkiye İş Kurumunca Başvuru Yapıldığına Dair Belge 5 – İlgili Kurumlarca Tasdik Edilmiş Muhtaçlık Araştırması Formu	1 SAAT

İlk Müracaat Yeri : Malmüdürlüğü
İsim : Nurcan KUTLAR
Unvan : Malmüdürü
Adres : Hükümet Konağı Malmüdürlüğü
Telefon : 0 346 816 11 48
Faks : 0 346 816 18 34
e-posta : nkutlar@muhasibat.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kaymakamlık
İsim : Yakup GÜNEY
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kaymakamlık
Telefon : 0 346 816 10 01
Faks : 0 346 816 11 42
e-posta :